

Публичная оферта о заключении договора На обслуживание и сопровождение программ «1С»

г. Симферополь

Редакция вступает в силу: 14.07.2025

Текст настоящего договора-оферты (далее по тексту – «**Договор**») расположен в сети Интернет на веб-сайте Исполнителя <https://gylykina.ru/>.

Индивидуальный предприниматель Гулякина Юлия Викторовна, именуемая в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Гулякиной Юлии Викторовны, действующей на основании Свидетельства о государственной регистрации, предлагает заключить «Договор на обслуживание и сопровождение программ 1С», в соответствии положениями, определенными настоящей офертой, содержащей все значимые условия Договора любому юридическому лицу, любому дееспособному физическому лицу на территории Российской Федерации, именуемым в дальнейшем «**Заказчик**», совместно именуемые «**Стороны**», о нижеследующем:

1. Порядок заключения договора.

- 1.1. Публичная оферта о заключении договора обслуживания и сопровождение программ 1С (далее Договор) вступает в силу с момента размещения на web-сайте Исполнителя (<https://gylykina.ru/>) и действует до момента отзыва Договора Исполнителем.
- 1.2. Оплата Заказчиком по счету Исполнителя на нижеизложенных условиях является полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты и означает заключение настоящего Договора на условиях, указанных в настоящем Договоре в соответствии с п. 1 ст. 433 и п. 3 ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации. В соответствии с п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий Договор считается заключенным в письменной форме.
- 1.3. Местом заключения Договора считается город Симферополь.
- 1.4. С момента заключения настоящего Договора Заказчик становится Стороной настоящего Договора и приобретает права и обязанности в соответствии с условиями Договора.
- 1.5. Предлагая заключить Договор на условиях настоящей Оферты, Исполнитель гарантирует, что является официальным партнером фирмы «1С» и имеет все необходимые полномочия для оказания услуг.
- 1.6. Совершая действия по акцепту Оферты, Заказчик гарантирует, что он имеет законные права вступать в договорные отношения с Исполнителем.
- 1.7. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. Все изменения публикуются на сайте <https://gylykina.ru/oferta.html>.
- 1.8. Виды и объем обслуживания и сопровождение программ 1С (далее ОиС) определены по адресу: <https://gylykina.ru/oferta.html>.
- 1.9. Стоимость обслуживания и сопровождение программ 1С (далее ОиС) определены вендором и опубликованы по адресу: https://1c.ru/ftp/pub/pricelst/price_1c.zip.

2. Терминология.

Термины и сокращения, используемые в тексте настоящего Договора-оферты.

- 2.1. **ОиС** - Обслуживание и сопровождение программ 1С включает в себя все аспекты работы с программой, от настройки и обновления до решения технических проблем и консультаций. Объем ОиС определяется оплаченным Заказчиком тарифом.
- 2.2. **ПО** – программные обеспечение «1С:Предприятие 8» через интернет или приобретенное Заказчиком и зарегистрированное в его личном кабинете на сайте <https://portal.1c.ru>.
- 2.3. **Вендор** – компания разработчик 1С.
- 2.4. **1С:Фреш** – сервис с набором популярных приложений (конфигураций) программ 1С размещенных и работающих на серверах «1С» <https://1cfresh.com/price>.
- 2.5. **1С:ГРМ** – 1С:Готовое рабочее место является облачным сервисом, предоставляемый фирмой «1С» для работы с программами «1С» через интернет <https://service.1capp.com/#/promo>.
- 2.6. **Сервис** – это дополнительные возможности программ 1С, которые предназначены для повышения эффективности работы, сокращения ошибок и экономии времени при ведении учета и взаимодействии с контрагентами и государственными органами. Состав, условия предоставления доступа к сервисам определен на сайте вендора <https://portal.1c.ru/>.

- 2.7. **Поставщик сервиса** – Исполнитель или третье лицо, фактически оказывающее услуги, включенные в сервис.
- 2.8. **Доступ к сервису** – возможность получения Заказчиком услуг или работ, включенных в сервис.
- 2.9. **Тариф** – определенный набор из одного или нескольких сервисов, предоставляющий доступ к ним на фиксированный период и имеющий фиксированную на время предоставления доступа стоимость.
- 2.10. **ЭДО** - электронный документооборот сервис для обмена юридически значимыми документами через Интернет.
- 2.11. **СЭК** – средства электронной коммуникации доступные Сторонам, например, электронная почта, мессенджеры, 1С:Коннект, электронный документооборот (ЭДО).
- 2.12. **АС** – акт согласования стоимости разовых услуг и сроков их выполнения. АС содержит требования Заказчика, критерии оценки результатов и сроки оказания услуг с указанием ответственных сотрудников Сторон.
- 2.13. **УПД** - универсальный передаточный документ или акт о приемке оказанных услуг, - документы, фиксирующие факт приемки оказанных услуг.

3. Предмет Договора.

Исполнитель принимает на себя обязательства:

- 3.1. по оказанию ОиС в соответствии с оплаченными Заказчиком тарифами;
- 3.2. по предоставлению доступа к дополнительным сервисам в соответствии с оплаченными Заказчиком тарифами;
- 3.3. по предоставлению доступа к сервисам (включенным в ОиС и дополнительным) сверх объема, оплаченного в соответствии с тарифом (только для сервисов, предусматривающих такую возможность);
- 3.4. по выполнению разовых услуг, не включенных в оплаченный тариф ОиС но требующихся Заказчику в течение действия Договора.

4. Правила коммуникации Сторон.

- 4.1. Коммуникация сторон осуществляется всеми доступными способами, например, лично, по телефону, средствами СЭК.
- 4.2. Заключая Договор, Стороны подтверждают, что подписи представителей, а также печати на документах, составляемых в связи с исполнением настоящего Договора, являются безусловным подтверждением того, что должностное лицо подписавшей Стороны было должным образом уполномочено Стороной Договора для подписания таких документов и действовало с одобрения Стороны Договора.
- 4.3. Стороны пришли к соглашению о применении для передачи значимых документов средств СЭК, позволяющих установить, что сообщение исходит от любой из Сторон. Стороны признают документы (скан-копии документов), переданные таким путем, юридически эквивалентными оригиналам этих документов до момента замены копий оригиналами.

5. Порядок предоставления доступа к сервисам.

- 5.1. Порядок предоставления доступа к конкретному сервису определяется его поставщиком, описан по адресу <https://portal.1c.ru/> и может отличаться от описанного ниже.
- 5.2. В течение 3-х рабочих дней с даты получения оплаты от Заказчика за конкретный тариф Исполнитель направляет заявки поставщикам входящих в тариф сервисов.
 - 5.2.1. В случае одобрения заявок поставщиками Исполнитель предоставляет Заказчику доступ к сервису на оговоренный тарифом срок.
 - 5.2.2. В противном случае Исполнитель возвращает оплаченные Заказчиком за тариф деньги и не предоставляет Заказчику доступ к сервисам, входящим в тариф.
- 5.3. Услуга по подключению Заказчика к сервисам оказывается одновременно на весь оплаченный Заказчиком период. Возврат денежных средств после предоставления доступа к сервисам Исполнителем не предусмотрен.

6. Порядок и условия согласования и выполнения разовых услуг.

- 6.1. Заказчик по мере потребности в услугах, не включённых в оплаченный тариф (см. п.3.4 Договора) формирует заявку Исполнителю.
- 6.2. Исполнитель согласует с Заказчиком сроки, объем, стоимость разовых услуг и других условий их оказания в форме акта согласования.
- 6.3. В случаях, если реальная трудоемкость выполнения услуги может быть определена только в процессе ее выполнения, в АС указывается диапазон стоимости от и до.
- 6.4. АС подписывается до начала оказания услуг сотрудником Исполнителя, ответственным за оказание услуги и сотрудником Заказчика (см. 4.2.). Заказчик тем самым гарантирует оплату за услуги и подтверждает свое согласие с условиями, указанными в подписанном документе.
- 6.5. Явно высказанное в ответ на отправленный АС согласие с изложенными в АС условиями сотрудником Заказчика приравнивается к его подписи под бумажным вариантом АС.
- 6.6. Допускается устное согласование, если стоимость услуг не превышает 9000,00 рублей.
- 6.7. Оплата услуг Заказчиком после отправки ему АС приравнивается к подписанию им АС.
- 6.8. В случае, если Заказчик не подписывает АС в течение 3-х рабочих дней, Исполнитель вправе изменить условия, изложенные в АС или отказаться от оказания услуги.
- 6.9. При наличии претензий к качеству или срокам оказанных услуг представитель Заказчика уведомляет о них Исполнителя по телефону + 7(978)230-90-83.

7. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг.

- 7.1. Сдача оказанных услуг Исполнителем и приемка Заказчиком осуществляются по факту оказания.
- 7.2. Проверка качества оказанной услуги выполняется Заказчиком в течение одного рабочего дня с момента передачи услуг сотрудником Исполнителя представителю Заказчика, если иное не согласовано сторонами дополнительно.
- 7.3. В случае, если результаты оказанной услуги по результатам ее приемки оценены Заказчиком как неудовлетворительные:
 - 7.3.1. Представитель Заказчика составляет и передает Исполнителю «Отказ от приемки оказанных услуг», включающий: перечень несоответствий оказанной услуги требованиям Заказчика, согласованных ранее документом ПС; описание того, каким путем были выявлены данные несоответствия; список сотрудников Заказчика, осуществлявших приемку услуг.
 - 7.3.2. По факту получения «Отказа от приемки оказанных услуг» Исполнитель определяет порядок устранения выявленных несоответствий и повторной приемки оказанных услуг согласовывая его с Представителем Заказчика.
 - 7.3.3. В случае если несоответствие связано со сбоями в работе программного обеспечения или технических средств, Заказчик обязуется продемонстрировать эти сбои сотруднику Исполнителя. В противном случае несоответствие подлежит удалению из «Отказа от приемки оказанных услуг» и не подлежит устранению.
 - 7.3.4. В случае, если Сторонам не удалось согласовать процедуру устранения выявленных несоответствий и повторной приемки оказанных услуг Заказчик вправе отказаться от оплаты оказанных услуг, полностью или частично. При этом Исполнитель оставляет за собой право оспорить обоснованность отказа Заказчика от приемки в судебном порядке.
- 7.4. После передачи результатов оказанной услуг Заказчику Исполнитель в течение 3 рабочих дней передает Заказчику УПД средствами СЭК. Подтверждением передачи является дата отправки, зафиксированная средствами СЭК.
- 7.5. При отсутствии претензий к качеству оказанных услуг, предъявленных Исполнителю в виде «Отказа от приемки оказанных услуг», Заказчик обязан подписать и отправить УПД Исполнителю в течении 3-х рабочих дней. В случае неполучения Исполнителем подписанного УПД в течении указанного срока, УПД считается подписанным и оказанные услуги подлежат безусловной оплате.

8. Стоимость Договора.

- 8.1. Стоимость услуг по договору указывается в рублях, НДС не облагается на основании гл. 26.2 НК РФ.

- 8.2. Стоимость услуг по п. 3.1-3.2. устанавливается согласно выбранного Заказчиком тарифа и указывается в счете на оплату.
- 8.3. Стоимость сервисов, предоставляемых в соответствии с п.3.3. и предусматривающих оплату за фактический объем использования сервиса, определяется действующим прейскурантом производителя, который размещен по адресу <https://1c.ru/rus/partners/pricelst.jsp>.
- 8.4. Стоимость услуг по п. 3.4 определяется «Актом согласования сроков и стоимости оказания услуг» плюс, в случае оказания услуг на выезде, стоимость транспортных и командировочных расходов Исполнителя.
- 8.5. В случае, если стоимость услуг в АС определена в виде диапазона, итоговая стоимость оказанных услуг определяется Исполнителем по факту ее завершения в рамках указанного диапазона.
- 8.6. Работы, связанные с устранением обоснованных замечаний Заказчика к качеству оказанных услуг Исполнитель выполняет за свой счет.

9. Порядок оплаты.

- 9.1. Оплаты по настоящему Договору производятся Заказчиком в течение 3-ех банковских дней, согласно выставленных Исполнителем счетов.
- 9.2. Оплата услуг по п. 3.1-3.2. выполняются Заказчиком авансовым платежом в начале действия Договора, а также при каждой его пролонгации, или пролонгации отдельного сервиса.
- 9.3. Полная оплата по п. 3.4. выполняется за фактически оказанным Исполнителем услугам. Исполнитель вправе требовать полную или частичную предоплату.
- 9.4. Оплата за пользование сервисами, предоставляемых сверх предоплаченного тарифа, стоимость которых определяется фактическим объемом их использования (см. п.3.3), осуществляется Заказчиком ежемесячно в соответствии с выставляемыми Исполнителем счетами.
- 9.5. Принимая условия Оферты, Заказчик соглашается, что в течение срока действия Договора он вправе требовать от Исполнителя предоставления доступа к сервисам в соответствии с выбранным тарифом, но не вправе требовать возврата денежных средств в случае полного или частичного неиспользования им сервиса (ст.429.4 ГК РФ).

10. Права и обязанности Заказчика.

- 10.1. Заказчик обязан использовать только лицензионные ПО.
- 10.2. Заказчик вправе в любое время проверять ход и качество работ, услуг, выполняемых Исполнителем, непосредственно не вмешиваясь в его деятельность.
- 10.3. Заказчик обязуется своевременно и в полном объеме оплачивать оказанные услуги по настоящему Договору в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
- 10.4. Заказчик обязуется предоставлять в распоряжение Исполнителя всю информацию, необходимую для успешного оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором.

11. Права и обязанности Исполнителя.

- 11.1. Исполнитель обязуется сохранять конфиденциальность информации Заказчика и аффилированных с ним лиц, которая стала ему известна при оказании услуг по настоящему Договору.
- 11.2. Исполнитель обязуется выполнять услуги по настоящему Договору в согласованные с Заказчиком сроки.
- 11.3. Исполнитель вправе требовать от Заказчика замены сотрудников Заказчика, взаимодействующих с Исполнителем в рамках настоящего Договора, если их профессиональная квалификация, действия или бездействие мешают оказанию услуг по настоящему Договору.
- 11.4. В случае нарушения Заказчиком условий оплаты Исполнитель вправе:
 - 11.4.1. приостановить доступ Заказчика к сервисам и выполнение прочих работ по Договору;
 - 11.4.2. выполнять оказывать услуги на условиях их полной предоплаты,
 - 11.4.3. в одностороннем порядке пересмотреть сроки выполнения ранее согласованных услуг.
- 11.5. В случае обнаружения Исполнителем, что Заказчик использует не лицензионные ПО, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора без возврата произведенной оплаты и потребовать возмещения всех возникших убытков.

12. Ответственность сторон.

- 12.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 12.2. В случае нарушения Исполнителем условий настоящего Договора, Заказчик вправе потребовать частичного или полного возвращения выплаченной Исполнителю стоимости не сданных услуг или в одностороннем порядке прервать действие настоящего Договора.
- 12.3. Финансовая и материальная ответственность Исполнителя за оказание услуг по настоящему Договору, ни в каких случаях не может превышать стоимость услуг по настоящему Договору, оплаченных, но не принятых Заказчиком на момент наступления ответственности.
- 12.4. Исполнитель не несет ответственности за сбои в работе ПО, произошедшие по вине Заказчика и вызванные факторами, прямо не связанными с оказанными услугами, выполненными Исполнителем (сбои компьютеров или ОС, вредоносные программы, и другими). В этих случаях, все работы по диагностике и восстановлению работоспособности ПО выполняются за счет Заказчика.
- 12.5. Исполнитель не несет прямой материальной ответственности за сбои в работе ПО, вызванные ошибками, допущенными в ПО его производителем, но принимает все доступные ему меры для их скорейшего устранения.
- 12.6. Исполнитель не несет прямой материальной ответственности за сбои в работе сервисов, предоставляемых третьими лицами, но принимает все доступные ему меры для их скорейшего устранения.
- 12.7. Заказчик несет полную ответственность за законность использования обслуживаемого программного обеспечения или установленного на компьютерах, обслуживаемых в рамках настоящего Договора.

13. Обстоятельства непреодолимой силы

- 13.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия чрезвычайных и непреодолимых при данных условиях обстоятельств.
- 13.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы Стороны понимают такие обстоятельства, как: землетрясения, пожары, наводнения, прочие стихийные бедствия, эпидемии, аварии, взрывы, военные действия, изменения законодательства, действия третьих лиц, повлекшие за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
- 13.3. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы, Стороны должны уведомить друг друга в течение трех рабочих дней с момента их наступления, если такое уведомление не прозвучало в средствах массовой информации.
- 13.4. Срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, но не более срока действия договора.

14. Прочие условия.

- 14.1. Договор вступает в силу с момента акцепты Оферты и действует до конца оплаченного Заказчиком тарифа.
- 14.2. Оплата Заказчиком дополнительного тарифа продлевает срок действия Договора до окончания действия этого тарифа на условиях Оферты, действующей на момент оплаты.

15. Юридический адрес и банковские реквизиты Исполнителя:

Индивидуальный Предприниматель Гулякина Юлия Викторовна

ОГРН 324911200119546 ИНН/КПП 910908345434

р/с 40802810823730000013 в Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО)

г. Москва БИК 044525411; корр. счет № 30101810145250000411

Юридический адрес: 295050, Республика Крым, г Симферополь, ул. Никанорова, д. 46, кв. 69

Почтовый адрес: 295034, Республика Крым, г Симферополь, ул. Киевская, д. 79, офис 901

Тел: +7(978)230-90-83; E-mail: cloud@gylykina.ru